

용지매매계약 관련 안내자료

○ 계약처리 프로세스

1. (업체 → 당사) 계약 요청
2. (당사 → 업체) 계약 전 협의 필요 서류 서식 및 샘플 송부 및 검토
 - * 입주계약 신청서, 사업계획서, 환경성검토자료
3. (업체 → 당사) 계약일 확정
4. (당사 → 업체) 계약 시 필요 서류 서식 및 샘플 송부
 - * 계약서, 부동산 거래신고서 샘플 / 인지세 납부 안내문 등
 - 분양 신청서, 입주계약 위임장, 분양계약용 위임장(필요시) 서식
5. (업체 → 당사) 계약 당일 계약업체 준비서류 지참
6. (당사 → 업체) 계약 체결 관련 서류 교부
 - * 용지매매계약서, 분양대금 납입증명서 등
7. (당사 → 지자체) 부동산거래신고, 입주계약 신청
8. (당사 → 업체) 부동산거래신고 필증 교부

○ 계약업체 준비서류

- (지참) 계약금(분양가의 10%) (계약 당일 이체)
- (작성) 분양 신청서
- (작성 및 날인) 입주계약 신청서, 사업계획서, 환경성 검토자료 원본
- (작성 및 날인) 입주계약용 위임장
- (지참) 사업자등록증 사본 1부
- (지참) (대표이사 참석시) 대표자 신분증 사본
- (지참) (대표이사 미참석시) 대표자 신분증 사본, 분양계약용 위임장 및 대리인 신분증
- (지참) 사용인감 및 사용인감계
- (발급) 법인인감증명서(개인의 경우, 개인인감증명서) 원본 2부
- (발급) 법인등기부등본(개인의 경우, 개인등본) 원본 2부
- (발급) (공장등록업체의 경우) 공장등록증명원 2부
- (발급) 인지세납부용 전자수입인지 1부

○ 당사 준비서류

- 계약서 2부
- 부동산 거래계약신고서 및 토지자금조달계획서
- 개인정보 수집 및 이용 동의서
- 취득세 납부 안내자료 (연부취득자용)

○ 중도금 대출 서류

1. (업체 → 은행, 당사) 각서 원본 2부 (당사 제출 1부, 은행 제출 1부, 간인 必)
* 제출 전 스캔본 사전 검토 요망
2. (은행 → 당사) 채권양도 승낙의뢰서/승낙서, 소유권이전 의뢰서
3. (당사 → 은행) 추천서, 채권양도 승낙의뢰서/승낙서, 소유권이전 승낙서 (사본)
4. (은행 → 당사) 확정일자 득한 승낙서