

지방세 감면 신청서

※ 뒤쪽의 작성방법을 참고하시기 바라며, 색상이 어두운 난은 신청인이 적지 않습니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일	처리기간	5일
------	-----	------	----

신청인	성명(대표자)	① 홍길동	주민(법인)등록번호	② 123456-7890127
	상호(법인명)	(주)00전자	사업자등록번호	123-45-78901
	주소 또는 영업소	③ 충북 청주시 00구 000로 00		
	전자우편주소	이메일@abc.com	전화번호 (휴대전화번호)	043-123-4567 (010-1234-5678)

감면대상	종류	토지	면적(수량)	1,234㎡
	소재지	④ 충북 청주시 청원구 오창읍 00리 서오창테크노밸리 산업시설(또는 복합) 00-00블록		

⑤ 감면세액	감면세목	과세연도	기분
	과세표준액	감면구분	
	당초 산출세액	감면받으려는 세액	

감면 신청 사유	서오창테크노밸리 산업용지 취득(연부)
----------	----------------------

감면 근거규정	「지방세특례제한법」 제78조 제4항 및 「충청북도 도세 감면조례」 제11조
---------	---

관계 증명 서류	⑥ 산업단지 입주계약서, 산업단지 입주계약 확인서
----------	-----------------------------

감면 안내 방법	직접교부[<input checked="" type="checkbox"/>] 등기우편[<input type="checkbox"/>] 전자우편 [<input type="checkbox"/>]
----------	--

신청인은 본 신청서의 유의사항 등을 충분히 검토했고, 향후에 신청인이 기재한 사항과 사실이 다른 경우에는 감면된 세액이 추징되며 별도의 이자상당액 및 가산세가 부과됨을 확인했습니다.

「지방세특례제한법」 제4조 및 제183조, 같은 법 시행령 제2조제6항 및 제126조제1항, 같은 법 시행규칙 제2조에 따라 위와 같이 지방세 감면을 신청합니다.

년 월 일

신청인

⑦ (주)00전자

(서명 또는 인)

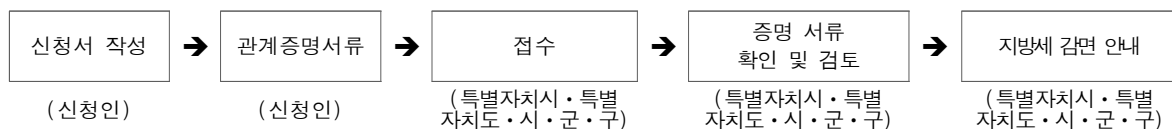
특별자치시장·특별자치도지사·
시장·군수·구청장 귀하

첨부서류	감면받을 사유를 증명하는 서류	수수료 없음
------	------------------	-----------

작성방법

1. 성명(대표자): 개인은 성명, 법인은 법인 대표자의 성명을 적습니다.
2. 주민(법인)등록번호: 개인(내국인)은 주민등록번호, 법인은 법인등록번호, 외국인은 외국인등록번호를 적습니다.
3. 상호(법인명): 개인사업자는 상호명, 법인은 법인 등기사항증명서상의 법인명을 적습니다.
4. 사업자등록번호: 「부가가치세법」에 따라 등록된 사업장의 등록번호를 적고, 사업자가 아닌 개인은 빈칸으로 둡니다.
5. 주소 또는 영업소
 - 개인: 주민등록표상의 주소를 원칙으로 하되, 주소가 사실상의 거주지와 다른 경우 거주지를 적을 수 있습니다.
 - 법인 또는 개인사업자: 법인은 주사무소 소재지, 개인사업자는 주된 사업장 소재지를 적습니다. 다만, 주사무소 또는 주된 사업장 소재지와 분사무소 또는 해당 사업장의 소재지가 다를 경우 분사무소 또는 해당 사업장의 소재지를 적을 수 있습니다.
6. 전자우편주소: 수신이 가능한 전자우편주소(E-mail 주소)를 적습니다.
7. 전화번호: 연락이 가능한 일반전화와 휴대전화번호를 적습니다.
8. 감면대상: 감면신청 대상 물건의 종류, 면적(수량) 및 소재지를 적습니다.
9. 감면세액: 감면대상이 되는 세목, 연도, 기분(期分), 과세표준액 등을 적습니다.
10. 감면구분: 100% 과세면제, 50% 세액경감 등 감면비율을 적습니다.
11. 당초 산출세액: 감면 적용 전의 산출세액을 적습니다.
12. 감면받으려는 세액: 감면을 받으려는 금액을 적습니다.
13. 감면 신청 사유: 감면 신청 사유를 적습니다.
14. 감면 근거규정: 감면 신청의 근거 법령 조문을 적습니다.
15. 관계 증명 서류: 관련된 증명 서류의 제출 목록을 적습니다.
16. 감면 안내 방법: 직접교부, 등기우편, 전자우편 중 하나를 선택합니다.

처리절차



작성방법

※검은색 부분으로 표기된 부분은 그대로 두시고 붉은색으로 표기된 부분을 각 계약내용에 맞게 수정하여 사용하시기 바랍니다.

- ① 법인은 법인명, 개인사업자는 개인 성명, 종중은 종중명 기입
 - 공동명의 : 성명칸에 외1인으로 기재하고 나머지 칸(주민번호, 주소, 전화번호)에 외1인에 대한 정보 기재 불요 (계약서 및 거래계약신고필증으로 확인가능)
 - 외국인 : 외국인등록증 또는 거소사실증명서 추가 증빙 필수
- ② 법인: 법인등록번호, 개인사업자: 대표자 주민등록번호, 종중: 부동산 등기용 등록번호 기입
- ③ 종중: 부동산 등기등록증 상의 주소 기입
- ④ 블록별 리 기입

성산리	복합 4-5 ~ 4-8, 산업 8(8-1, 8-2 제외), 산업9~13, 산업14-4
화산리	산업 4
용두리	복합 1 ~ 3, 복합 4-1 ~ 4-4, 산업 1~3, 산업 8-1~8-2, 산업 14-1~14-3, 산업 15

- ⑤ 전산입력으로 기재 불요
- ⑥ 산업단지 입주계약서 및 산업단지 입주계약 확인서 사본 제출
- ⑦ 법인: 법인명 및 법인인감/ 개인사업자 : 대표자 성명 및 인감/ 종중: 종중명 및 종중도장